

## **Algemene Voorwaarden ACT2 BV**

### **Algemene Voorwaarden voor Opdrachten aan ACT2**

In deze Algemene Voorwaarden voor opdrachten aan ACT2 wordt onder ACT2 verstaan de rechtspersoon ACT2 BV, statutair gevestigd te Naarden aan de Rembrandtlaan 44, te dezer zake rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar directeur C.F.P. Verholt.

Onder 'Opdrachtgever' wordt de Partij verstaan waarmee ACT2 een overeenkomst aangaat. In de offerte wordt naam en toenaam van Opdrachtgever vermeld. Onder 'Partijen' wordt ACT2 en Opdrachtgever verstaan, en onder 'Partij' één van hen.

Algemene inkoop- of andere algemene voorwaarden van de Opdrachtgever zijn niet van toepassing op de rechtsverhouding tussen Opdrachtgever en ACT2 en worden reeds thans uitdrukkelijk van de hand gewezen.

#### **1. Gebied van de opdracht, offerte**

**1.1** Het gebied van de opdracht wordt bepaald door de in de offerte opgenomen omschrijving van de werkzaamheden en/of te leveren product(en), inclusief alle wijzigingen die naderhand in overleg worden aangebracht.

**1.2** De overeenkomst inzake het uitvoeren van de opdracht komt tot stand doordat de door ACT2 uitgebrachte offerte door Opdrachtgever wordt bevestigd. Indien de offerte niet op enigerlei wijze door de Opdrachtgever is bevestigd en ACT2 niettemin met instemming van de Opdrachtgever een aanvang met het uitvoeren van de opdracht maakt, dan zal de inhoud van de offerte als overeengekomen gelden. De overeenkomst met alle bijlagen bevat alle afspraken tussen Partijen en treedt in de plaats van alle andere afspraken, toezeggingen en overeenkomsten terzake tussen Partijen.

**1.3** In de offerte wordt aangegeven waarin de opdracht zal resulteren: format, concept, advies, product, scenario, productie, presentatie, rapport, projectmanagement, model, programmatuur, enz.

**1.4** Tenzij in de offerte anders is vermeld, zal ACT2 de offerte gedurende één maand na de offertedatum gestand doen.

**1.5** Wijzigingen, aanvullingen en/of uitbreidingen van de opdracht, dan wel afwijkingen van de Algemene Voorwaarden zijn slechts bindend

nadat zulks schriftelijk tussen Partijen is overeengekomen, en hebben slechts betrekking op de opdracht waarbij zij zijn gemaakt.

**1.6** Opdrachtgever zal de door ACT2 uitgebrachte offerte en de daarin vervatte kennis en ideeën van ACT2 uitsluitend gebruiken ter evaluatie van zijn belang bij de verlening van de opdracht. Het hier bepaalde is eveneens van toepassing op voorstellen tot wijziging, aanvulling en/of uitbreiding van de opdracht.

**1.7** Tenzij zulks uitdrukkelijk in de offerte is opgenomen, behoort het uitvoeren van recherches naar het bestaan van octrooirechten van derden of naar de mogelijkheid van octrooiering, niet tot de opdracht.

#### **2. Uitvoering van de opdracht, resultaat**

**2.1** De opdracht zal worden uitgevoerd binnen de in overleg met Opdrachtgever in de offerte vermelde (geschatte) termijn, tenzij zulks onmogelijk blijkt. Indien overschrijding van de termijn dreigt, heeft ACT2 de plicht zo spoedig mogelijk met Opdrachtgever te overleggen. ACT2 zal niet door enkel verstrijken van de termijn zonder ingebrekestelling in verzuim zijn.

**2.2** Met het aanvaarden van de opdracht, verbindt ACT2 zich tot niet meer dan bij het uitvoeren van de opgedragen werkzaamheden te streven naar een voor Opdrachtgever bruikbaar resultaat.

**2.3** Indien de opdracht (mede) inhoudt de levering van een stoffelijk object, geldt dat met betrekking tot dit stoffelijk object door ACT2 geen andere garantie wordt gegeven dan in de offerte is omschreven.

**2.4** ACT2 is niet verplicht met de opdracht een aanvang te maken voordat alle door Opdrachtgever aan ACT2 ter beschikking te stellen stoffen of zaken daadwerkelijk in de overeengekomen vorm en aantallen aan ACT2 ter beschikking zijn gesteld. Met de eventueel hierdoor veroorzaakte vertraging zal de in artikel 2.1 bedoelde termijn automatisch worden verlengd.

**2.5** Opdrachtgever draagt het risico van misverstanden ten aanzien van de inhoud en uitvoering van de overeenkomst, indien deze redelijkerwijs voor risico van de Opdrachtgever behoren te komen c.q. hun oorzaak vinden in door ACT2 niet, niet juist, niet tijdig of onvolledig ontvangen specificaties of andere mededelingen die mondeling of door een door Opdrachtgever daartoe aangewezen persoon zijn gedaan dan

wel overgebracht door middel van enig technisch middel zoals bijvoorbeeld telefoon, fax, e-mail en soortgelijke transmissiemedia.

### 3. Geheimhouding

**3.1** In het geval zulks bij het verlenen van de opdracht is overeengekomen, verplicht ACT2 zich tot geheimhouding van de naam van de Opdrachtgever en van het feit dat de opdracht is verricht gedurende een periode welke in beginsel eindigt 1 jaar na de datum van de eindfactuur van de opdracht of 1 jaar na de datum van het eindresultaat indien dit eerder wordt geleverd.

**3.2** ACT2 verplicht zich tot geheimhouding van de resultaten van de opdracht, zoals door ACT2 aan Opdrachtgever verschaft, behoudens voorzover het betreft methoden, programmatuur en experimentele werkwijzen waarvan de ontwikkeling niet direct met het geven van de opdracht is beoogd. Tenzij bij het verlenen van de opdracht anders is overeengekomen, duurt de geheimhoudingsverplichting van ACT2 voort tot 1 jaar na de datum van de eindfactuur van de opdracht of tot 1 jaar na de datum van de eindoplevering indien dit eerder wordt geleverd. Desgewenst zal ACT2 de resultaten waarvoor overeenkomstig het bepaalde in dit artikel een geheimhoudingsverplichting geldt in overleg met de Opdrachtgever rubriceren.

**3.3** Voor gegevens van Opdrachtgever waarvan ACT2 bij de uitvoering van de opdracht kennis neemt en die door Opdrachtgever uitdrukkelijk als geheim te houden zijn gekenmerkt, geldt een geheimhoudingsverplichting van ACT2. Deze geheimhoudingsverplichting is niet van toepassing:

- a. voor gegevens welke reeds in het bezit zijn van ACT2 op het moment dat de gegevens aan ACT2 worden medegedeeld;
- b. voor gegevens welke van algemene bekendheid zijn c.q. worden, zonder dat dit het gevolg is van enig verwijtbaar handelen of nalaten van ACT2;
- c. voor gegevens welke op rechtmatige wijze door ACT2 worden verkregen van een derde, dan wel uit eigen onderzoek van ACT2, zonder dat daarbij op enigerlei wijze gebruik wordt gemaakt van de geheime gegevens.

**3.4** Indien als gevolg van het door Opdrachtgever bekend maken van de resultaten van de opdracht misverstanden zijn ontstaan, ontheft dit ACT2 van de verplichting tot geheimhouding in de mate die ACT2 redelijkerwijs nodig heeft om tegenover derden toelichting op de resultaten te verschaffen.

**3.5** De geheimhoudingsplicht van ACT2 geldt niet wanneer en in zover ACT2 ernstig gevaar voor personen of goederen constateert. In dat geval treedt ACT2, indien mogelijk, in overleg met Opdrachtgever, alvorens de gevaarstoestand mede te delen aan degenen wier persoon of goed wordt bedreigd en/of de bevoegde autoriteiten.

**3.6** Voor het inschakelen van derden bij de uitvoering van de opdracht is toestemming van Opdrachtgever vereist, indien en voor zover daardoor voorzienbaar risico met betrekking tot geheimhouding optreedt.

**3.7** Slechts indien dit bij het aangaan van de opdracht schriftelijk is overeengekomen, is ACT2 gedurende de uitvoering van de opdracht verplicht zich te onthouden van het aanvaarden van opdrachten van derden op het gebied van de opdracht.

### 4. Rechten op resultaten

**4.1** Alle auteurs-, databank-, model- en merkrechten, octrooirechten, naburige rechten, handelsgeheimen, know-how en alle soortgelijke rechten, waar ter wereld ook beschermt, al dan niet geregistreerd en inclusief aanvragen voor registratie (hierna te noemen: 'Intellectuele Eigendomsrechten'), welke bestaan dan wel ontstaan door de uitvoering van de opdracht, komen toe aan ACT2. Indien door de toedeling van deze Intellectuele Eigendomsrechten specifieke leveringshandelingen zijn vereist, zal ieder der Partijen daaraan steeds zijn medewerking verlenen.

**4.2** ACT2 verleent Opdrachtgever een niet-exclusieve, niet overdraagbare licentie op alle Intellectuele Eigendomsrechten welke vereist zijn voor het gebruik van het product. Deze licentie heeft een onbepaalde duur, tenzij anders is vermeld in de offerte. Voor deze licentie is geen aparte vergoeding verschuldigd, tenzij anders is vermeld in de offerte.

**4.3** De rechten op het format (basisidee waarop opdracht en het product zijn gebaseerd, al dan niet uitgewerkt) en – in geval de opdracht het ontwikkelen van programmatuur bevat – de broncodes zijn volledig eigendom van ACT2. Zij zijn uitgesloten van de licentie als bedoeld in artikel 4.2. Het is Opdrachtgever derhalve niet toegestaan op basis van het format en/of de broncodes nieuwe producten dan wel diensten te ontwikkelen, ongeacht of dit nu te eigener gebruik of ten behoeve van derden is. Indien ter bescherming van deze rechten (leverings)handelingen nodig zijn van

Oprachtgever, dan zal deze daaraan steeds zijn medewerking (doen) verlenen.

**4.4** Ingeval van tussentijdse beëindiging door ACT2 of Opdrachtgever komen alle Intellectuele Eigendomsrechten welke tot dan toe ter uitvoering van de overeenkomst van opdracht zijn ontstaan, toe aan ACT2. Indien voor de toedeling van deze Intellectuele Eigendomsrechten specifieke leveringshandelingen door een of beiden Partijen zijn vereist, zal deze Partij of zullen Partijen daaraan steeds hun medewerking verlenen, ongeacht de reden van beëindiging van de overeenkomst van opdracht.

**4.5** Indien de Overeenkomst tussentijds wordt beëindigd door omstandigheden, welke dienen te worden toegerekend aan ACT2, is ACT2 verplicht aan Opdrachtgever die licenties te verlenen welke Opdrachtgever in staat stellen om de opdracht te doen voltooien door een derde, tenzij de redelijkheid zich hiertegen verzet.

## **5. Opzegging en ontbinding van de Overeenkomst**

**5.1** Wanneer de Opdrachtgever een overeenkomst opzegt, dient hij, naast een schadevergoeding, het honorarium en de gemaakte kosten met betrekking tot de tot dan verrichte werkzaamheden te betalen.

**5.2** Indien de overeenkomst door ACT2 wordt ontbonden wegens een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst door de Opdrachtgever, dient de Opdrachtgever, naast een schadevergoeding, het honorarium en de gemaakte kosten met betrekking tot de tot dan verrichte werkzaamheden te betalen. Gedragingen van de Opdrachtgever op grond waarvan van ACT2 redelijkerwijs niet meer gevergd kan worden dat de opdracht wordt afgerond, worden in dit verband mede beschouwd als toerekenbare tekortkoming.

**5.3** De schadevergoeding bedoeld in de vorige twee leden van dit artikel zal tenminste omvatten de kosten voortvloeiend uit de door ACT2 op eigen naam voor de vervulling van de opdracht aangegane verbintenissen met derden, alsmede tenminste 30% van het resterende deel van het honorarium dat de Opdrachtgever bij volledige vervulling van de opdracht verschuldigd zou zijn.

**5.4** Zowel ACT2 als de Opdrachtgever hebben het recht de overeenkomst onmiddellijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden in geval van faillissement of (voorlopige) surséance van de andere Partij. Ingeval van faillissement van de

Oprachtgever heeft ACT2 het recht het verstrekte gebruiksrecht te beëindigen, tenzij de gevolgen hiervan in strijd met de redelijkheid en billijkheid zijn.

**5.5** In geval van ontbinding door de Opdrachtgever wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de verplichtingen door ACT2 zullen de reeds geleverde prestaties en de daarmee samenhangende betalingsverplichting geen voorwerp van ongedaanmaking zijn, tenzij de Opdrachtgever bewijst dat ACT2 ten aanzien van die prestaties in verzuim is. Bedragen die ACT2 vóór de ontbinding heeft gefactureerd in verband met hetgeen hij ter uitvoering van de overeenkomst reeds naar behoren heeft verricht of geleverd, blijven met inachtneming van het in de vorige volzin bepaalde onverminderd verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar.

**5.6** Wanneer de werkzaamheden van ACT2 bestaan uit het bij herhaling verrichten van soortgelijke werkzaamheden, dan zal de daarvoor geldende overeenkomst, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, gelden voor onbepaalde tijd. Deze overeenkomst kan slechts worden beëindigd door schriftelijke opzegging, met inachtneming van een redelijke opzegtermijn van ten minste drie maanden.

## **6 Medewerkers en derden**

**6.1** ACT2 heeft het recht om ter uitvoering van de opdracht naar eigen inzicht en voor eigen rekening en risico medewerkers en derden in te schakelen, waaronder – na overeenstemming met Opdrachtgever – medewerkers van Opdrachtgever.

**6.2** Indien bij de uitvoering van de Opdracht medewerkers van Opdrachtgever worden betrokken, dienen zij de werkzaamheden uit te voeren volgens aanwijzingen van ACT2 en op gezag van Opdrachtgever.

**6.3** De medewerkers van Opdrachtgever die betrokken zijn bij de uitvoering van de Opdracht zijn verplicht te verklaren dat eventuele Intellectuele Eigendomsrechten welke door of vanwege deze werkzaamheden ontstaan worden overgedragen aan ACT2. Opdrachtgever ziet erop toe dat deze medewerkers tijdig een daartoe bestemde akte ondertekenen.

**6.4** Partijen wijzen ieder voor zich een projectleider aan, die als eerste aanspreekpunt geldt bij de uitvoering van de Overeenkomst. Indien deze Projectleider langer dan drie weken

niet aanwezig is, dan stelt de betrokken Partij de andere Partij daarvan in kennis en wijst een vervanger aan.

**6.5** ACT2 staat ervoor in dat de bij de Opdracht betrokken of te betrekken medewerkers en derden beschikken over de kennis en capaciteiten welke voor het uitvoeren van de Opdracht vereist is. Voor zover medewerkers van Opdrachtgever bij de uitvoering betrokken zijn, geldt deze verplichting in gelijke mate voor Opdrachtgever. Eventuele schade, voortkomend uit onrechtmatig, onzorgvuldig of onoordeelkundig handelen van deze medewerkers of derden komt voor rekening van de Partij bij wie het gezag over deze personen rust dan wel van de Partij die deze personen heeft aangetrokken.

**6.6** Partijen hebben te allen tijde het recht om informatie te vragen aan de andere Partij over de persoon of de werkzaamheden van de betrokken medewerkers en derden, tenzij dit in strijd is met de dan geldende privacywetgeving.

## 7 Publiciteit

**7.1** Publicitaire uitingen zullen zowel mogelijk in gemeen overleg dan wel na uitdrukkelijke instemming van de andere Partij worden gedaan. Partijen zullen daarbij steeds in acht slaan op het vermelden van de naam van de andere Partij.

**7.2** Geen der Partijen heeft het recht de naam van de anderen Partij dan wel de prestatie te gebruiken voor een ander doel dan ter uitvoering van deze Overeenkomst, behoudens uitdrukkelijke toestemming van de andere Partij.

**7.3** In geen geval zal een der Partijen de naam van de andere Partij gebruiken op een wijze, welke voorzienbaar nadelig is voor deze andere Partij.

## 8. Kennisbescherming

**8.1** Voor zover de uitvoering door ACT2 van de opdracht leidt tot octrooieerbare materie, heeft ACT2 het recht op haar naam en voor haar rekening octrooi aan te vragen. ACT2 neemt hierbij haar verplichting tot geheimhouding volgend uit artikel 3 in acht.

**8.2** ACT2 en Opdrachtgever zullen elkaar over en weer melden:

- a. hun vermoeden dat octrooieerbare materie is gevonden;
- b. het feit dat een octrooiaanvraag wordt ingediend;

c. de inhoud van deze aanvraag.  
Voorts zullen zij elkaar bij het indienen van octrooiaanvragen alle vereiste medewerking verlenen.

**8.3** Indien ACT2 geen gebruik wenst te maken van haar recht als bedoeld in artikel 8.1, komt dit recht toe aan Opdrachtgever indien en voorzover de octrooiaanvraag (mede) betrekking heeft op de resultaten als bedoeld in artikel 4.2.

**8.4** Maakt ACT2 of Opdrachtgever gebruik van haar/zijn rechten uit artikel 8.1 dan wel 8.3 dan wordt de aanvrager/houder van het octrooi geacht haar/zijn wederpartij om niet een licentie te hebben verleend op grond waarvan Partijen rechten kunnen ontlene die hen op grond van het bepaalde in artikel 4 toekomen. Op de licentieverlening zijn de overige bepalingen van de opdracht van overeenkomstige toepassing.

**8.5** Het staat de aanvrager/houder te allen tijde vrij een octrooiaanvraag in te trekken, dan wel een verleend octrooi te laten vervallen. Indien Opdrachtgever dan wel ACT2 een licentie is verleend, wordt hem/haar als eerste de gelegenheid geboden de aanvraag c.q. het octrooi op zijn/haar naam over te schrijven.

## 9. Prijs en betaling

**9.1** Is in de offerte een 'vaste prijs' opgenomen, dan geldt deze prijs als overeengekomen prijs. Is in de offerte geen 'vaste prijs' opgenomen, dan staat tussen Opdrachtgever en ACT2 vast dat het te betalen bedrag zal worden bepaald door nacalculatie op grond van de bij de opdracht overeengekomen tarieven. Zijn vooraf geen tarieven overeengekomen, dan worden de tarieven bepaald op grond van de bij ACT2 gebruikelijke methoden. Indien in de offerte een 'richtprijs' is opgenomen, dan geeft het vermelde bedrag niet meer aan dan een vrijblijvende schatting van de kosten. Voorts is ACT2 in dit laatste geval gerechtigd, wanneer tussen de datum van de offerte en de datum waarop de werkzaamheden (zullen) eindigen een periode is gelegen van één jaar of langer, het nog niet gefactureerde deel van de prijs van de opdracht telkens per 1 januari te indexeren overeenkomstig de jaarlijkse aanpassing van de bij ACT2 geldende tarieven.

**9.2** Voor opdrachten van EUR 15.000,- en hoger met een verwachte looptijd van drie maanden of langer kan ACT2, indien Opdrachtgever daarom verzoekt, een limietbedrag aanhouden. Dit ontheft ACT2 automatisch van de verplichting tot voortzetting van de werkzaamheden voor zover daardoor meer aan de uitvoering van de opdracht

zou moeten worden besteed dan overeenkomend met dit limietbedrag.

**9.3** Ingeval geen 'vaste prijs' in de offerte is opgenomen en met de opdracht een bedrag van meer dan EUR 25.000,- is gemoeid, zal ACT2, indien Opdrachtgever daarom bij het verstrekken van de opdracht verzoekt, de desbetreffende rekening specificeren in mensuren en mensuurtarieven, directe materiële kosten en, voor zover van toepassing, outillagegebruik en -tarieven alsmede vergoeding voor gebruikte voorkennis.

**9.4** Tenzij anders vermeld, zijn alle door ACT2 in de offerte genoemde bedragen exclusief omzetbelasting.

**9.5** ACT2 behoudt zich het recht voor tussentijdse rekeningen te zenden. ACT2 kan te allen tijde vooruitbetaling verlangen.

**9.6** Opdrachtgever is verplicht tot betaling van de rekeningen in de in de offerte genoemde valuta zonder beroep op vermindering of verrekening binnen veertien dagen na de factuurdatum en tot betaling van zowel de wettelijke rente voor handelsovereenkomsten als de kosten van invordering indien Opdrachtgever deze betalingstermijn van veertien dagen overschrijdt.

**9.7** ACT2 behoudt zich de eigendom voor van alle zaken die ACT2 in het kader van de opdracht aan Opdrachtgever ter beschikking stelt, waaronder begrepen de stoffelijke objecten, zulks tot het moment waarop het (de) in verband met de opdracht door Opdrachtgever aan ACT2 verschuldigde bedrag(en) volledig is (zijn) voldaan.

## **10. Aansprakelijkheid**

**10.1** ACT2 is slechts aansprakelijk voor schade die het rechtstreekse gevolg is van een aan ACT2 verwijtbare tekortkoming in de uitvoering van haar verplichtingen. Indien ACT2, uit hoofde van de in de vorige zin bedoelde contractuele aansprakelijkheid en/of uit andere hoofde, aansprakelijk is, geldt dat ACT2 uitsluitend aansprakelijk is voor directe schade van Opdrachtgever tot ten hoogste het bedrag van de prijs die Opdrachtgever krachtens artikel 9.1 verschuldigd is.

**10.2** Voor schade die Opdrachtgever bij toepassing of gebruik van het resultaat van de werkzaamheden van ACT2 lijdt, is/zijn ACT2 en/of door ACT2 bij de uitvoering van de opdracht gebruikte en/of ingeschakelde personen niet aansprakelijk, tenzij er sprake is van opzet of

grove schuld aan de zijde van ACT2 en/of aan de zijde van door ACT2 bij de uitvoering van de opdracht gebruikte en/of ingeschakelde personen.

**10.3** Opdrachtgever vrijwaart ACT2 en/of door ACT2 bij de uitvoering van de opdracht gebruikte en/of ingeschakelde personen, voor alle aanspraken van derden uit hoofde van door deze derden geleden schade voortvloeiende uit de toepassing van of het gebruik van het resultaat van de werkzaamheden van ACT2 door Opdrachtgever of door een ander aan wie Opdrachtgever dat resultaat ter beschikking heeft gesteld, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van ACT2 en/of aan de zijde van door ACT2 bij de uitvoering van de opdracht gebruikte en/of ingeschakelde personen.

**10.4** Ingeval door ACT2 bij de uitvoering van de opdracht gebruikte en/of ingeschakelde personen zich in verband met de opdracht bevinden op het terrein van Opdrachtgever en/of op dat van derden, zal/zullen ACT2 en/of door ACT2 bij de uitvoering van de opdracht ingeschakelde personen niet gebonden zijn aan bedingen vervat in poortbriefjes e.d., inhoudende gehele of gedeeltelijke beperking van de uit de overeenkomst voortvloeiende aansprakelijkheid van Opdrachtgever.

**10.5** ACT2 aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade die ontstaat als gevolg van het feit dat de resultaten van de werkzaamheden niet voor octrooiering in aanmerking komen of doordat bij toepassing van de resultaten inbreuk wordt gemaakt op rechten van derden.

**10.6** ACT2 aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade die het gevolg is van gebreken van aan ACT2 toegeleverde zaken, waaronder begrepen programmatuur, die door ACT2 zijn doorgeleverd aan Opdrachtgever, tenzij en voor zover ACT2 die schade kan verhalen op haar leverancier.

## **11. Diversen**

**11.1** Bij werkzaamheden in verband met de opdracht op het terrein van Opdrachtgever zal Opdrachtgever, indien ACT2 daar tijdig om verzoekt, hulp personeel en hulpwerktuigen kosteloos ter beschikking van ACT2 stellen.

**11.2** Opdrachtgever en/of zijn personeel zijn bij verblijf in gebouwen en/of op terreinen van ACT2 verplicht zich te houden aan de 'huisregels' welke gelden voor de gebruikers van de betrokken gebouwen of terreinen. Opdrachtgever draagt

ervoor zorg dat zijn personeel zich gedraagt in overeenstemming met het hiervoor bepaalde.

**11.3** Indien hetzij Opdrachtgever hetzij ACT2 niet voldoet aan enigerlei essentiële verplichting uit de overeenkomst, zal de andere Partij de in gebreke zijnde Partij dienaangaande schriftelijk bericht zenden en de in gebreke zijnde Partij gedurende een redelijke termijn in de gelegenheid stellen alsnog haar verplichtingen na te komen. In het geval de in gebreke zijnde Partij binnen de gestelde termijn haar verplichtingen niet alsnog nakomt, vervallen haar rechten uit de overeenkomst en is de andere Partij niet meer gehouden enigerlei op haar rustende verplichting na te komen.

**11.4** Aanspraken van Opdrachtgever jegens ACT2 die voortvloeien uit c.q. verband houden met de uitvoering van een opdracht door ACT2 en/of door ACT2 bij de uitvoering van de opdracht gebruikte en/of ingeschakelde personen, vervallen volledig indien zodanige aanspraken niet binnen één jaar na de datum van de eindfactuur uitdrukkelijk zijn kenbaar gemaakt, tenzij Opdrachtgever aantoont dat hij onmogelijk binnen de gestelde termijn aan zijn meldingsplicht kon voldoen.

**11.5** Indien ACT2 enige zaak van Opdrachtgever onder zich heeft om daaraan onderzoek te verrichten, is ACT2 gerechtigd die zaak onder zich te houden, totdat alle in verband met de opdracht door Opdrachtgever verschuldigde bedragen volledig zijn voldaan, tenzij de Opdrachtgever voor die bedragen genoegzame zekerheid heeft gesteld.

## **12. Geschillen**

**12.1** Alle geschillen die mochten ontstaan naar aanleiding van de overeenkomst, dan wel van nadere overeenkomsten die daarvan het gevolg mochten zijn, zullen ter uitsluitende beslechting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amsterdam.

**12.2** Op de overeenkomst als bedoeld in artikel 1.2 is Nederlands recht van toepassing.